ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГОРНОПРАВДИНСК

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 26.10.2026 № 136

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Горноправдинск

Руководствуясь статьей 48 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Горноправдинск,

Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу:
   Решение Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 20.06.2018 № 205 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании сельское поселение Горноправдинск»;
   Решение Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 25.02.2020 № 66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 20.06.2018 № 205 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании сельское поселение Горноправдинск»;

2. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Горноправдинск согласно приложению к настоящему решению.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск	Глава сельского поселения Горноправдинск
_____ А.П. Осипчук	_____ О.С. Садков

Приложение №1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Горноправдинск
от 26.10.2026 № 136

Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Горноправдинск

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом сельского поселения Горноправдинск и определяет порядок назначения и проведения собрания граждан как одной из форм участия населения сельского поселения Горноправдинск в осуществлении местного самоуправления.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

3. Собрания граждан проводятся:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории сельского поселения Горноправдинск или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по выдвижению выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, входящего в состав сельского поселения Горноправдинск, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1. Инициатива проведения собрания граждан

4. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск, главы сельского поселения Горноправдинск.

5. В собрании граждан, проводимом на территории сельского поселения Горноправдинск или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

6. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане

Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

7. В случае проведения собрания граждан по инициативе населения, организацию проведения таких собраний осуществляет инициативная группа граждан, проживающих на соответствующей территории, численностью не менее десяти человек.

8. Инициативная группа граждан принимает решение о проведении собрания граждан и представляет в Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск заявление с предложением о назначении собрания, в котором должно быть указано:

- место, время его проведения;
- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на обсуждение собрания граждан;
- обоснование необходимости обсуждения вопросов на собрании;
- территория, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;
- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактных телефонов членов инициативной группы.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

К заявлению также прилагается подписной лист членов инициативной группы (приложение к настоящему Порядку).

3. Назначение собрания граждан

9. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск назначается Советом депутатов сельского поселения Горноправдинск. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы сельского поселения Горноправдинск, назначается главой сельского поселения Горноправдинск.

10. Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск в срок не позднее 30 дней со дня поступления обращения инициативной группы принимает решение о назначении собрания граждан, либо об отказе в его назначении и письменно информирует о принятом решении инициативную группу.

11. Решение Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск об отказе в проведении собрания должно быть мотивированным и содержать указание на одно из следующих оснований:

1) нарушение инициативной группой граждан федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устава сельского поселения Горноправдинск, настоящего Порядка или иных нормативных правовых актов сельского поселения Горноправдинск;

2) вопрос, выносимый на обсуждение, не относится к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

3) вопрос уже вынесен на обсуждение или ранее, не более одного года назад, выносился на обсуждение собрания граждан.

12. В решении о назначении собрания граждан по инициативе населения указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы.

13. В решении о назначении собрания граждан по инициативе Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск или главы сельского поселения Горноправдинск указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания граждан.

14. Глава сельского поселения Горноправдинск, иные должностные лица местного самоуправления в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

15. Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному обнародованию не позднее 5 календарных дней со дня его принятия в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов сельского поселения Горноправдинск.

4. Порядок проведения собраний граждан

16. Подготовку и проведение собраний граждан, назначенных по инициативе Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск или главы сельского поселения Горноправдинск, осуществляют должностные лица органов местного самоуправления, определенные решением о назначении собрания граждан.

17. Подготовку и проведение собраний граждан, назначенных по инициативе населения, осуществляет инициативная группа.

18. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети граждан, обладающих правом на участие в собрании.

19. До начала собрания организатором собрания граждан проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения и адреса места жительства и(или) адреса места нахождения жилого помещения (в случае проведения собрания граждан по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта).

20. Собрание граждан открывается:

1) должностным лицом органов местного самоуправления сельского поселения Горноправдинск, в случае, если инициатором проведения собрания является Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск или глава сельского поселения Горноправдинск;

2) одним из членов инициативной группы в случае, если инициатором проведения собрания является население сельского поселения Горноправдинск.

21. После оглашения итогов регистрации представитель организатора проведения собрания открывает собрание и проводит избрание председателя и секретаря собрания и, в случае необходимости, счетной комиссии путем открытого голосования большинством голосов участников собрания граждан.

22. Участники собрания утверждают повестку дня и регламент собрания.

23. По вопросам повестки дня собрания председатель собрания организует обсуждение, предоставляет слово выступающим, делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы, ставит на голосование вопросы, по которым участники собрания принимают решение, обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания, осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря собрания, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением собрания.

24. Секретарь собрания ведет запись желающих выступить, регистрирует вопросы и заявления, организует сбор и передачу председателю собрания письменных вопросов к докладчикам, ведет и оформляет протокол собрания, следит за соблюдением порядка, оказывает организационную помощь председателю собрания.

5. Результаты собрания граждан

25. По результатам рассмотрения вопроса (вопросов), включенного (включенных) в повестку дня собрания, может быть принято обращение к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения Горноправдинск, а также могут быть избраны лица, уполномоченные представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Горноправдинск.

26. Решения на собрании граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов участников собрания граждан, и оформляются в форме протокола. При равном количестве голосов голос председателя собрания является решающим.

27. В протоколе собрания граждан указываются:

- дата, время и место проведения собрания граждан;
- общее число граждан, обладающих правом на участие в собрании;
- число участников собрания граждан;
- повестка дня собрания граждан;
- краткое содержание выступлений с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) выступающих;
- результаты голосования и текст принятых решений (обращений).

28. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания и передается инициатору проведения собрания не позднее 3 календарных дней после дня проведения собрания. Список участников собрания граждан является неотъемлемой частью протокола собрания граждан.

29. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения Горноправдинск и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Горноправдинск, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

30. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов сельского поселения Горноправдинск.

Приложение
к Порядку назначения и проведения
собрания граждан на территории сельского
поселения Горноправдинск,
утвержденному
решением Совета депутатов
сельского поселения Горноправдинск
от 26.10.2026 № 136

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся члены инициативной группы, инициируем проведение собрания граждан на территории _____ *(указать наименование муниципального образования или часть территории)* по вопросу (вопросам) _____ *(указать формулировку вопроса (вопросов)* в связи с _____ *(обоснование необходимости рассмотрения вопроса на собрании граждан)*

№	ФИО (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Личная подпись и дата внесения подписи
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
....				

Подписной лист

удостоверяю:_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя инициативной группы и лица, осуществляющего сбор подписей, подпись и дата его внесения)